



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017 ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Olá Finalista da MOP 2017,

Parabéns por ter sido selecionado.

Aqui você encontrará as principais orientações para garantir a sua participação.

LEIA atentamente todas as páginas deste documento, realizando as instruções descritas e tomando todas as providências necessárias nos prazos estabelecidos.

As atividades da MOP contemplam todo o período de 25 a 27 de Outubro de 2017, incluindo a Montagem dos Estandes, a Mostra de Finalistas, a Cerimônia de Premiação. A presença dos estudantes e seu(s) orientador(es) nestas datas é de grande importância para garantir o sucesso de mais uma edição da FEBRACE.

Em caso de dúvida, consulte o site www.mostrapaulista.org.br e não hesite em nos contatar pelo formulário de contato.

Em seus contatos lembre-se de sempre identificar o seu projeto com o Título e o ID que facilitará no atendimento.

Localização

Museu Catavento - [Mapa](#)

Av Mercúrio, s/n - Pq Dom Pedro II, Brás, São Paulo - SP- CEP 03003-060

Links Importantes:

Formulário de Confirmação de Participação	https://goo.gl/forms/0u4BX3nkcL15NDA2
Dropbox para envio de documentos e Comprovações de Depósito da Confirmação	https://www.dropbox.com/request/f19WkaISTURKigk1VfqA
Modelo Artigo MOP	http://mostrapaulista.org.br/_data/content/modelo_artigoMOP.docx http://mostrapaulista.org.br/_data/content/modelo_artigoMOP.odt

Pedimos que os finalistas apresentem alguns documentos assinados:

Documento	Quem precisa apresentar o documento?
Termo de Conduta e Divulgação de Estudante MOP 2017. http://mostrapaulista.org.br/_data/content/conduta.pdf	ESTUDANTES FINALISTAS (um documento por estudante)
Autorização para Uso de Direitos Intelectuais da MOP 2017. (versão menor de 18 anos) http://mostrapaulista.org.br/_data/content/audimenor18.pdf	ESTUDANTES FINALISTAS (menores de 18) (um documento por estudante menor de 18 anos)
Autorização para Uso de Direitos Intelectuais da MOP 2017 (versão maior de 18 anos) http://mostrapaulista.org.br/_data/content/audimaior18.pdf	ESTUDANTES FINALISTAS (maiores de 18) ORIENTADOR(A) E COORIENTADOR(A) (um documento por participante maior de 18 anos)

Programação MOP 2017

25/10/2017 (Quarta-feira)	
Montagem dos Estandes	08h00 às 09h30
Cerimônia de Abertura	09h30 às 10h00
Mostra de Finalistas - Avaliadores e Visitantes (aberto ao público)	10h00 às 16h00
26/10/2017 (Quinta-feira)	
Mostra de Finalistas - Avaliadores e Visitantes (aberto ao público)	09h00 às 16h00
27/10/2017 (Sexta-feira)	
Mostra de Finalistas para Visitantes (aberto ao público)	09h00 às 14h00
Cerimônia de Premiação (somente finalistas e convidados)	14h30 às 16h00
Local: Auditório do Museu Catavento	
Desmontagem dos Estandes	16h00 às 16h30



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017 ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Formulário de Confirmação de Participação e Formulário de envio de documentos

Consulte a relação completa dos finalistas selecionados (título do projeto, número do projeto, nomes dos participantes, escola, categoria e subcategoria) no site da MOP – www.mostrapaulista.org.br.

Finalistas devem acessar o formulário de confirmação e o formulário de envio de documentos entre 05/10/17 até às **09h00 do dia 16/10/17** para completar os procedimentos de confirmação:

1) Confirmação dos Participantes:
Preencher e Enviar o Formulário:
<https://goo.gl/forms/0u4BX3nkcL15NDA2>

2) b) Enviar o comprovante de Depósito da Taxa de Confirmação para os participantes que estarão presentes
c) Completar e Enviar os Documentos Assinados:
Dropbox:
<https://www.dropbox.com/request/f19WkaISTURKigk1VfqA>

Mostra Paulista de Ciências e Engenharia está solicitando
Documentos Assinados e Comprovantes
de Depósito - Confirmação de Finalistas
MOP 2017
Apenas Mostra Paulista de Ciências e Engenharia verá estes arquivos, a menos que escolha compartilhá-los.



Selecionar arquivos

3) - Você pode mandar os arquivos separadamente ou juntos como um único arquivo.
IMPORTANTE:
- No campo "Nome" – Informe o TÍTULO DO PROJETO (ou parte dele). O Sobrenome pode ser deixado em branco. Isso facilitará no processo de conferência de documentos.
- Informe aqui o mesmo e-mail informado no formulário de confirmação.

Mostra Paulista de Ciências e Engenharia
está solicitando

Documentos Assinados
e Comprovantes de
Depósito - Confirmação
de Finalistas MOP 2017

Apenas Mostra Paulista de Ciências e Engenharia verá estes arquivos, a menos que escolha compartilhá-los.

1 arquivo - 187 kB

conduta.pdf

+ Adicionar outro arquivo

Nome Sobrenome

Endereço de e-mail

Enviar



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Taxa de Confirmação de Participação da MOP 2017 - Envio, Valor e Prazos

ENVIO OBRIGATÓRIO - A TAXA DE CONFIRMAÇÃO DEVE SER PAGA POR DEPÓSITO BANCÁRIO.

- Não há emissão de boletos, a taxa de confirmação é recebida por DEPÓSITO BANCÁRIO.
- A Taxa de Confirmação é válida para todos os participantes, para finalistas selecionados por submissão direta e também para finalistas indicados por feiras afiliadas.
- Participantes que necessitem saber do CNPJ para realizar o depósito, devem entrar em contato com a MOP pelo formulário pelo e-mail contato@mostrapaulista.org.br

ATÉ 16/10 TAXA DE CONFIRMAÇÃO: R\$25,00 POR PARTICIPANTE	Tamanho da Delegação do Projeto	Valor
	1 participante	R\$ 25,00
	2 participantes	R\$ 50,00
	3 participantes	R\$ 75,00
	4 participantes	R\$ 100,00
	5 participantes	R\$ 125,00

Dados para o depósito

Assoc. Lab. Sistemas Integráveis Tecnológico – LSI-TEC / FEBRACE
Banco do Brasil (001) Agência 3559-9 Conta-Corrente: 21993-2

Atenção:

- A delegação mínima para que um projeto finalista participe da Mostra de Finalistas é a presença de pelo menos 1 estudante finalista.
- O orientador e o coorientador também são considerados como participantes finalistas, mas eles não poderão apresentar o projeto desenvolvido no lugar do estudante finalista. Se um mesmo orientador ou coorientador participa de mais do que 1 projeto finalista, esta pessoa só precisará confirmar a presença **uma única vez, através de uma única taxa de confirmação.**
- Caso o Orientador ou Coorientador finalista não possam participar presencialmente não confirme a participação deles. Na ocasião de precisar indicar um outro adulto acompanhará os estudantes durante a mostra, entre em contato conosco para solicitar orientações adicionais.
- A MOP não inclui a opção de participação de professores observadores, estudantes observadores ou outros acompanhantes, mas todos são bem vindos para visitar a mostra de projetos.
- Caso um representante de feira afiliada, que não está participando como Orientador ou Coorientador finalista, queira participar de todos os dias da MOP, entre em contato pelo e-mail contato@mostrapaulista.org.br para solicitar orientações adicionais.
- Escolas que possuam mais do que 1 projeto finalista selecionado podem realizar um único depósito com o valor total para confirmar a participação dos seus participantes, mas deverão identificar cada um dos projetos por escrito com seus respectivos números de identificação e os participantes confirmados.
- Caso a sua instituição necessite de um recibo, devem entrar em contato com a MOP pelo e-mail contato@mostrapaulista.org.br, para que possamos encaminhar as instruções detalhadas.



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017
ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS
Recepção e Credenciamento

O Finalista CONFIRMADO recebe:

- 1 Exemplar dos Anais da MOP 2017 (IMPRESSO)
- 1 Certificado de Participação (DIGITAL enviado por e-mail após a mostra)
- 1 Camiseta da MOP 2017
- 1 Crachá MOP 2017
- Almoço nos dias 25,26 e 27/Out
- Lanche nas tardes de 25, 26 e 27/Out.
- Transporte PONTO DE ENCONTRO – MOP/CATAVENTO – PONTO DE ENCONTRO de 25 a 27 de Outubro

RECEPÇÃO E CREDENCIAMENTO

1 – Retire o seu kit contendo crachas, camiseta e anais na Recepcao da MOP.

2 – Va ate o seu Estande e Monte o seu estande.

3 – Confira, Corrija e Preencha a Ficha Azul e Entregue a Ficha preenchida na Recepcao da MOP.

4 – Aguarde a conferencia de sua Ficha Azul. Após a conferência serão entregues os tickets de almoço para o primeiro dia da MOP.

- ➔ Durante o periodo da mostra de finalistas, devera permanecer no estande pelo menos um estudante finalista. O Orientador não deve apresentar o projeto no lugar do estudante autor.

O USO DO CRACHÁ É OBRIGATÓRIO NOS 3 DIAS DA MOSTRA, INCLUSIVE PARA A CERIMÔNIA DE PREMIAÇÃO.

➔ A quantidade de assentos dentro do Auditório do Museu Catavento para a Cerimônia de premiação é limitada, e a entrada no local será prioritariamente dos finalistas participantes, e a entrada de amigos ou familiares só será permitida caso a lotação o permita.

➔ Estamos finalizando os estudos para viabilizar a transmissão ao vivo da cerimônia de premiação. Detalhes completos estarão disponíveis em nosso site: www.mostrapaulista.org.br



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Preparação para a Mostra de Finalistas – Artigo, Diário de Bordo e Patrocínios

ARTIGO DO PROJETO

Os finalistas deverão trazer pelo menos uma cópia **impressa** do Artigo do Projeto, pois é um dos itens que serão avaliados. Este ARTIGO deverá ficar disponível para consulta em seu estande durante a Mostra de Finalistas. Caso não tenha submetido o Artigo, apresente pelo menos uma cópia impressa do relatório enviado, para consulta do Avaliador. Ambos serão considerados.

- ➔ Os finalistas podem optar em trazer múltiplas cópias impressas de seu artigo ou pelo menos do resumo de seu projeto para entregar aos avaliadores.

DIÁRIO DE BORDO

Todo projeto finalista apresentado na mostra **deve** ter um **Diário de Bordo** e este deverá ficar disponível **SOBRE** a mesa de exposição para consulta pelos avaliadores ou visitantes durante a feira. O Diário de Bordo é a memória do projeto (pode ser composto por um ou mais cadernos ou pastas) em que o estudante registra cronologicamente, desde a concepção (ideia) inicial, as etapas realizadas para desenvolver o projeto com detalhes e precisão, indicando as indagações, esboços, diagramas, erros e acertos, mudanças de direção, investigações, entrevistas, testes, respectivas análises, resultados, descobertas e conclusões.

- ➔ O diário de bordo **NÃO** deve ser passado a limpo, pois ele é peça fundamental para os avaliadores poderem acompanhar a linha de raciocínio dos estudantes na realização do projeto e assim poder avaliar o processo e não somente o produto final.

MONTAGEM DO ESTANDE

O estudante finalista de cada projeto deverá preparar seu estande (afixar pôster, colocar diário de bordo, e algum outro item autorizado sobre a mesa) no dia 25/10/2017 das 08h às 09h30.

Os seguintes itens não são permitidos na bancada de exposição de projetos:

- Organismos vivos ou mortos, incluindo plantas;
- Fluidos animais ou humanos (por exemplo sangue, urina, etc.);
- Qualquer substância no estado líquido;
- Qualquer substância ou equipamento perigoso;
- Qualquer substância que gere gás ou fumaça (por exemplo gelo seco);
- Materiais afiados ou pontiagudos;
- Chamas ou materiais inflamáveis;

MESA E ESTANDE

O estande de cada finalista inclui: uma mesa de apoio (em forma de balcão com tampo de 1,0 m por 0,40 m e 1,06 m de altura) para a colocação de algum protótipo, material complementar ilustrativo da pesquisa, do diário de bordo e do artigo do projeto, área para afixação do painel / pôster. Cada estande recebe também uma tomada de 110V.

Segue algumas indicações adicionais sobre a utilização do espaço disponibilizado:

- ➔ O projeto não poderá ocupar mais do que o espaço reservado ao seu estande, devendo todo o material caber sobre a mesa de apoio ou no máximo ao lado do balcão, contanto que não atrapalhe na circulação de pessoas.
- ➔ Todos os finalistas recebem um estande com as mesmas medidas.
- ➔ Não serão permitidas demonstrações que envolvam materiais inflamáveis ou potencialmente perigosos.
- ➔ A parte frontal das mesas de exposição **NÃO** é considerado área de afixação do painel / pôster.
- ➔ O Código de Identificação do Estande localizado na parte frontal das mesas de exposição **deve** permanecer **VISÍVEL** o tempo todo.
- ➔ Caso o projeto não caiba no estande, busque alternativas para solucionar o seu problema. Utilize vídeos, fotos ou outros recursos audiovisuais. Lembre-se, ser criativo é um dos desafios da participação na MOP.



Exemplo Ilustrativo. Versão final pode sofrer variações.



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Preparação para a Mostra de Finalistas – Mesa e Estande

APRESENTAÇÃO ORAL

Durante os horários especificados na programação, em que os estudantes finalistas devem expor seus projetos, estes deverão permanecer junto ao seu respectivo estande e apresentar oralmente seu trabalho, sempre que solicitado pelos avaliadores ou pelos visitantes.

Na apresentação oral, os estudantes deverão expor, de forma clara, objetiva e concisa, como escolheram o problema (ou formularam as hipóteses), os objetivos do projeto, métodos/estratégias empregados, resultados e conclusões. É interessante também, relatar eventuais dificuldades/erros, suas causas e como os identificaram e enfrentaram.

Na apresentação de projetos desenvolvidos por 2 ou 3 estudantes, em que nem todos puderam viajar para participar da Mostra de Finalistas, o estudante presente deverá incluir em sua apresentação, um breve descritivo de quais tarefas foram realizadas por qual participante.

Obs. Os Orientadores **NÃO PRECISAM PERMANECER** nos estandes durante a Mostra de Finalistas..

Seguem algumas dicas para você se preparar:

1. Prepare uma apresentação curta, de **2 minutos**, para apresentar o seu trabalho ao público geral.
2. Prepare uma apresentação detalhada com até no máximo **15 minutos**. O avaliador terá até 20 minutos para conversar com você, apresente o essencial e reserve tempo para as perguntas.
3. Lembre de explicar como elaborou a pergunta que norteou sua pesquisa ou como identificou o problema que você abordou, quais foram seus objetivos e suas estratégias para conduzir a pesquisa, explique os resultados e conclusões.
4. Recursos visuais podem ser explorados nas suas exposições -gráficos, tabelas, figuras, fotografias ou vídeos. Utilize os materiais que você colocou no seu estande: pôster, relatório, diário de bordo, protótipo.
5. Sua apresentação deve ser relevante, simples e ir direto ao que interessa. Confie em si mesmo e os outros também vão acreditar em você.
6. Sua fala transmite sua imagem - seus valores, crenças, ideologias, personalidade; seu conhecimento, sua formação, sua organização e sua criatividade. O modo como você fala determina sua credibilidade diante do seu ouvinte.
7. Seja claro, conciso e objetivo. Organize seu discurso. O ouvinte precisa entender com facilidade a lógica da sua argumentação. Evite rodeios. Dose as ênfases. Não seja repetitivo. Use uma linguagem simples, direta, clara, dinâmica, persuasiva e sucinta.
8. Estructure a sua fala em torno de três ou quatro pontos principais.
9. Certifique-se de que as idéias principais fiquem claras para todos.
1. Treine sua apresentação. Mas evite decorar um discurso fixo, pois o avaliador pode interromper sua apresentação no meio com perguntas, ou questionar aspectos específicos de seu projeto que sua apresentação não inclui.

PATROCÍNIOS

As despesas de viagem (hospedagem e transporte) devem ser custeadas pelos próprios finalistas. Os finalistas poderão buscar o apoio de pessoas, empresas ou outras organizações para patrocinarem a participação na mostra. Os patrocinadores dos projetos poderão ser retribuídos por meio de: menção, no pôster do projeto, em um subtítulo "agradecimentos" dos nomes e/ou logos do patrocinador; uso de camisetas com os nomes e/ou logos do patrocinador; e/ou da distribuição de folhetos com informações do patrocinador, que poderão ser colocados na mesa de exposição do projeto.

➔ **MEDIDA MÁXIMA PARA LOGO(S): O(s) logo(s) de agradecimento aos patrocinadores ou de identificação de sua escola poderá ter ATÉ 5 cm x 5 cm.**

SEGURANÇA

- ➔ Não deixe itens de valor como carteira, dinheiro, câmeras, filmadora em cima de seu estande, mesmo quando você estiver junto ao estande. Todo cuidado é importante, guarde-os bem.
- ➔ Leve os seus equipamentos eletrônicos (Notebook, tablet, telefone celular e outros) sempre que for se ausentar de seu estande, inclusive durante o almoço.
- ➔ Recursos eletrônicos de fácil transporte, como monitores de tela plana, ou semelhantes, devem ser levados com vocês ao final do dia e devolvidos ao estande no dia seguinte.
- ➔ O Diário de Bordo deve ser levado com vocês ao final do dia ou quando se ausentarem do estande. Deixe apenas o poster e seu artigo. Outros materiais de exposição podem ser armazenados na parte inferior da bancada.



Preparação para a Mostra de Finalistas – Painel ou Pôster Explicativo do Projeto

POSTER DO PROJETO

O seu painel ou pôster é o cartão de visitas do projeto, ou seja, faz o primeiro contato entre o autor e o público.

Um pôster tem que ser autoexplicativo, de forma que todo aquele que ler, possa entender do que se trata. Um pôster precisa ser essencialmente chamativo, criativo e informativo. Não pode ser poluído visualmente, ou seja, não ter muitas imagens nem muito texto, para não correr o risco de ficar cansativo de ler.

Cada Finalista possui em seu estande um espaço atrás de seu balcão de exposição em que um painel ou pôster explicativo do projeto deve ser exposto.

O painel / pôster explicativo será um dos itens analisados pelos avaliadores durante a Mostra de Projetos e deve ser preparado na área disponibilizada de 90cm x 1,20m.

Tenha em mente que o seu pôster deve ficar adequado para que uma pessoa seja capaz de ler confortavelmente todos os dados a 1,5 m de distância.

- a) Considerar fontes de 60 pt para o título/ 30 pt para os cabeçalhos/20 pt para o texto
- b) Dividir o pôster em duas ou três colunas
- c) A montagem de seu painel / pôster deve ser atrativa e apresentar o que você fez e o que você descobriu. Certifique-se de que a disposição dos itens esteja bem organizada e de que as cores escolhidas realcem as mensagens importantes a serem transmitidas. Você pode usar cores para separar ideias e setas para guiar seu público pelo conteúdo do painel / pôster.
- d) Use, sempre que julgar conveniente, gráficos, diagramas, imagens, fotos e legendas, pois estes, quando bem utilizados, podem ajudar a apresentar as ideias de forma mais sintética.
- e) Você pode preparar um pôster inteiriço ocupando todo o espaço disponível ou um painel montado com diversas folhas A4.

Como planejar seu pôster?

Escolher os dados é a parte mais importante.

Reúna textos, figuras, fotos e gráficos a serem apresentados para depois selecionar, cuidadosamente, quais informações textuais e ilustrações se encaixam no pouco espaço do pôster:

- a) Textos e imagens devem estar distribuídos de forma organizada ao longo do pôster e as cores escolhidas devem realçar as mensagens importantes a serem transmitidas.
- b) Use gráficos, diagramas, imagens e fotos, pois estes ajudam a apresentar as ideias de forma mais sintética. Fotos contendo pessoas só poderão ser colocadas no pôster se nelas aparecerem apenas os finalistas do projeto (e seus familiares, desde que devidamente identificados). Não é permitida a exibição de imagens de outras pessoas.
- c) Na exposição de gráficos, diagramas, fotos ou qualquer imagem no estande que não tenham sido produzidos pelos finalistas, seja no pôster, ou outra ferramenta de apresentação utilizada, sempre deverá constar o respectivo autor ou a referência da qual esta foi obtida (revistas, jornais, etc.). O projeto poderá ser desclassificado na falta destes dados.
- d) A apresentação de um pôster deve ser rápida (em torno de 4 a 5 minutos).

Qual é a estrutura básica?

Um bom pôster deve conter:

O **Título da Pesquisa**, para uma pesquisa imediata;

- ➔ A **Instituição**, com nome e endereço do local onde a pesquisa foi realizada; Você pode incluir também menção ou logos de patrocinadores que ajudaram na realização ou participação do projeto. Lembre-se de que ao colocar logos, estes não podem ter mais do que 5 cm x 5cm.
- ➔ O **Nome dos Autores**, responsáveis pela realização do trabalho (os nomes dos finalistas e suas instituições devem aparecer em destaque na parte superior de seu painel / pôster.);
- ➔ Uma breve **Introdução** do trabalho, que é onde se apresenta uma justificativa para ter sido feita aquela pesquisa, incluindo o problema ou a questão pesquisada, o objetivo ou a hipótese;
- ➔ Os **Métodos**, ou seja, os procedimentos, equipamentos. Materiais e estratégias usados na análise do trabalho (se achar melhor, pode apresentar na forma de um fluxograma);
- ➔ O **Desenvolvimento**, que são as etapas executadas no trabalho: as análises e a conclusão. Lembre-se não basta mostrar o seu "produto final", você deve mostrar o seu processo científico ou de engenharia.
- ➔ Os **Resultados** que você obteve com estes métodos;
- ➔ As **Conclusões** que o grupo conseguiu chegar com aqueles resultados;

E as **Referências**, com citações dos autores mencionados no trabalho. Qualquer frase incluída no painel / poster, que não seja de autoria dos finalistas do projeto, deverá ter seus autores e fonte devidamente identificados. O projeto será desclassificado na falta destes dados. Por exemplo, Foto por "FULANO" ou Fonte: "www.fontedafotoacima fonte"



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Instruções de Montagem e Credenciamento / Alimentação

ALIMENTAÇÃO

A MOP 2017 oferece gratuitamente aos finalistas nos dias 25, 26 e 27 de Outubro, almoço servido em local sinalizado no Museu Catavento.

O almoço acontecerá em DOIS turnos e os estudantes e professores finalistas de cada projeto receberão um ticket almoço por dia que deverá ser apresentado na área de alimentação.

O seu turno e horário estará impresso no seu ticket de almoço, seguindo a organização abaixo:

Horário 1 – 12h00 às 13h00 [Estandes 001 a 050]

Horário 2 – 13h00 às 14h00 [Estandes 056 a 100]

- ➔ Daremos início a organização dos grupos para seguir até a área de almoço **15 minutos antes** do início do horário de cada turno.
- ➔ O ticket de almoço do dia 25 será entregue após a conferência da ficha azul, nos dias 26 e 27 serão entregues durante o período da manhã, antes do horário de almoço.
- ➔ Não é necessário deixar participantes em seu estande durante o seu horário de almoço, todos podem almoçar juntos. Após cada turno os finalistas devem retornar ao seu estande para continuar a exposição aos visitantes e avaliadores.
- ➔ Um lanche também será servido nos três dias da mostra, às 15h30 dos dias 25 e 26 e entregue após a cerimônia de premiação no dia 27.

Transporte e Estacionamento

1 – Transporte MOP – Ponto de Encontro.

"PONTO DE ENCONTRO" POUSADA E HOSTEL SÃO PAULO – UNIDADE COMFORT Rua Capote Valente, 292	Os horários do Transporte no dia 25/10: 7h30 – Pousada E Hostel São Paulo – Unidade Comfort → Museu Catavento 16h30 – Museu Catavento → Pousada E Hostel São Paulo – Unidade Comfort Os horários do Transporte no dia 26/10: 8h00 – Pousada E Hostel São Paulo – Unidade Comfort → Museu Catavento 16h30 – Museu Catavento → Pousada E Hostel São Paulo – Unidade Comfort Os horários do Transporte no dia 27/10: 8h00 – Pousada E Hostel São Paulo – Unidade Comfort → Museu Catavento
--	---

2 – Transporte Público

O Museu Catavento está localizado próximo a Estação Dom Pedro II (Linha Vermelha) e a Estação São Bento (Linha Azul). O ponto de ônibus localizado na Av. Mercúrio, 180 localiza-se em frente a entrada do estacionamento do Museu Catavento – [Clique aqui](#) e confira as linhas de ônibus que param neste ponto.

Como chegar de metrô:

Desembarque: Linha Vermelha - Estação Dom Pedro II Localização: Rua da Figueira	Desembarque: Linha Azul - São Bento Localização: Ld. Porto Geral
---	--

3 – Veículo Particular (Estacionamento)

O serviço de estacionamento do Museu Catavento é administrado por uma empresa terceirizada e é um serviço pago, com vagas limitadas. A MOP conseguiu a isenção da taxa de estacionamento para os veículos de finalistas. Procure a recepção da MOP e entregue o seu ticket (que será identificado com número do estande) e retorne a recepção em um dos horários marcados de devolução para retirar o seu ticket com o selo de isenção com validade para 12 horas de permanência.

Data	25/10	26/10	27/10
Horários de Devolução do Ticket	09h30	10h00	10h00
	12h00	12h00	12h00
	14h00	14h00	13h30
	16h00	16h00	

- ➔ **IMPORTANTE: NÃO PERCA O TICKET DE ESTACIONAMENTO.** A perda do ticket acarreta numa multa de R\$50.



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Hospedagem

A hospedagem no município de São Paulo é de **total responsabilidade dos finalistas**, inclusive as suas reservas, deverão ser solicitadas diretamente com o estabelecimento. Sugerimos que o orientador ou o adulto responsável trate desta questão. Fornecemos, abaixo, sugestões de pousadas próximos do ponto de encontro, alguns deles oferecerão descontos para os participantes da MOP.

Preciso obrigatoriamente me hospedar em um dos locais de hospedagem indicados?

Não. Mas o serviço de transporte oferecido pela MOP, possui roteiro fixo, atendendo apenas o ponto de encontro informado.

Posso utilizar o transporte oferecido pela MOP, mesmo não me hospedando em uma das pousadas indicadas?

Durante os três dias da MOP você poderá utilizá-lo, mas relembramos que o embarque e desembarque deve ser realizado no PONTO DE ENCONTRO, não faremos desvios para locais não indicados ou fora da área de atendimento. A MOP não oferece serviço de recepção em rodoviárias e aeroportos, as pousadas indicadas são próximas do Metrô (Estação Paulista ou Estação Consolação) e ponto de ônibus municipal próximo ao Ponto de Encontro.

A) POUSADA E HOSTEL SÃO PAULO – UNIDADE COMFORT (PONTO DE ENCONTRO)

Rua Capote Valente, 292 – Jardins

B) POUSADA E HOSTEL SÃO PAULO – UNIDADE ECÔNOMICO (a 10 minutos do PONTO DE ENCONTRO)

Rua Cristiano Viana, 448 - Jardins

tel.(11) 2841 1115 / (11) 3062-8850 / (11) 95797-7368 (TIM / Whatsapp) / (11) 96309-2740 (Claro) - 2ª à 6ª 10h às 19h - e-mail: contato@pousadahostelsaopaulo.com.br

Unidade Comfort

A Unidade Comfort dispõe de suítes Comfort e Econômico. As Suites Comfort possuem mini copa dentro do quarto, enquanto o Suite Econômico é menor e não possui a mini-copa. Todos os quartos possuem TV, frigobar, microondas, escrivaninha, ar condicionado e banheiro dentro do quarto.

Unidade Econômica

A Unidade Econômica dispõe de suítes simples, equipadas com TV, frigobar, ventiladores, escrivaninha, guarda roupa e com opções de banheiro dentro do quarto ou fora.

As diárias incluem internet wireless gratuita, roupas de cama e banho para todos os hóspedes. A pousada NÃO oferece café da manhã. As pousadas localizam-se próxima de padarias, bares, cafés e supermercados. Horário de Check-in às 12h30 e check-out às 11h30.

A solicitação da reserva poderá ser feita através do e-mail: contato@pousadahostelsaopaulo.com.br, formulário no site (<http://pousadahostelsaopaulo.com.br/reservas>) ou ainda através de nossa central de atendimento: +55 (11) 2841-1115 ou +55 (11) 9.5797-7368 TIM, de segunda à sexta-feira das 10:00h até as 19:00h.

Unidade Comfort – A unidade da pousada tem capacidade total para 26 hóspedes.

Apartamentos	Individual	Duplo	Tripo	Quadruplo	Quíntuplo
Suite (WC Interno)	R\$ 145,00 (Econômico)	R\$ 145,00 (Econômico)	R\$ 215,00 (Comfort)	R\$ 250,00 (Comfort)	R\$ 350,00 (Comfort)
	R\$ 165,00 (Comfort)	R\$ 165,00 (Comfort)			

<http://pousadahostelsaopaulo.com.br/unidades/unidade-comfort>

Unidade II – A unidade da pousada tem capacidade total para 40 hóspedes.

Apartamentos	Individual	Duplo	Tripo	Quadruplo	Quíntuplo	Sêxtruplo
Suite (WC Interno)	R\$ 110,00	R\$ 125,00	R\$ 175,00	R\$ 200,00	R\$ 250,00	R\$ 300,00
Simples (WC Externo)	R\$ 95,00	R\$ 110,00				

<http://pousadahostelsaopaulo.com.br/unidades/unidade-economica>

Condições de pagamento e Confirmação da Reserva:

1) É necessário garantir a reserva com o pagamento de 50% no ato da reserva por depósito bancário ou transferências (Bradesco) ou Paypal (+8% taxa de serviço caso escolha esta forma de pagamento). O valor remanescente pode ser pago em dinheiro ou cartão de débito.



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017 ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

C) OKUPE Pousada e Hostel (a 5 minutos do PONTO DE ENCONTRO)

Av. Rebouças, 990 - Jardins – tel (11) 4304-0663 – e-mail: reservas@okupe.net

No ato da reserva, informar que é participante da MOP2017 para receber 10% de desconto na tarifa.

A pousada possui dormitórios compartilhados ou privativos. A área social possui sala de TV, sala de jogos, computadores e cozinha. As diárias incluem Café da manhã, Internet Wireless, Computadores com internet, Lockers, Recepção 24 horas e Maleiro. Horário de Check-in às 14h00 e check-out às 12h00. Para Early Check-In ou Late Check-Out é cobrado valor de meia-diária. A disponibilidade deve ser confirmada na data na Recepção da pousada.

MENORES DE IDADE

- Jovens com menos de 18 anos podem se hospedar somente em nossos quartos privativos ou quartos fechados para o grupo na companhia dos pais ou responsáveis.
- Jovens com menos de 18 anos desacompanhados dos pais somente poderão se hospedar com a autorização dos pais.

As reservas podem ser realizadas por telefone, e-mail ou pelo site:

<https://hotels.cloudbeds.com/pt-br/reservas/WOcZsr#checkin+2017-10-23&checkout=2017-10-24&promo=MOPSP> o código "MOPSP", garante 10% de desconto no valor da reserva.

VAGAS LIMITADAS – A pousada tem capacidade total para 60 hóspedes.

Apartamentos	Individual	Duplo	4 Camas (4 Quartos)	6 Camas (2 Quartos)	8 Camas (2 Quartos)	10 Camas (1 Quarto)
Compartilhado	-	-	R\$ 35,00 pax	R\$ 39,00 pax	R\$ 42,00 pax	R\$ 50,00 pax
Privativo	R\$ 165,00	R\$ 165,00	-	-	-	-

Condições de pagamento e Confirmação da Reserva:

- 1) Para valores de hospedagem maiores que R\$ 200,00 ou dos Quartos Privativos, é necessário o depósito de 50% do valor total da hospedagem para confirmação da reserva deve ser realizado em até 2 dias úteis após a solicitação da reserva.
- 2) O valor remanescente das diárias devem ser pagas diretamente na pousada em dinheiro ou Cartão de Crédito (American Express, VISA, Mastercard, Dinners Club, Maestro, Elo).

<http://www.okupehostels.com.br/jardins/pt/>



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017

ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS

Termo de Conduta e Divulgação de Estudante Finalista da MOP 2017

Cada um dos estudantes finalistas deverá ter uma cópia do termo de conduta e deverá ler, preencher, assinar e providenciar a assinatura do termo por seu respectivo responsável legal, **ANTES da viagem**.

ENTREGA OBRIGATÓRIA, no dia de montagem de projetos. Não será permitida a participação do estudante que não entregar este documento devidamente assinado.

Nome do Estudante Finalista: _____
Nome do Responsável (Pais) pelo Estudante: _____

REGRAS DE CONDUTA

1) Não serão toleradas fraude científica e má conduta na pesquisa realizada ou durante a exposição de projetos. Plágio, utilizando pesquisas de terceiros como realização própria e fabricação de dados também não serão tolerados. Projetos fraudulentos serão desclassificados e não poderão concorrer a prêmios.

2) É estritamente proibido o uso de produtos derivados do tabaco, bebidas alcoólicas e/ou drogas em todas as dependências e atividades de responsabilidade da MOP.

3) É obrigatório o respeito ao espaço e patrimônio do local de exposição.

Estou ciente das regras acima e concordo em segui-las da melhor forma. Estou ciente de que ao desobedecer alguma delas serei desclassificado e impedido de continuar participando da feira.

Assinatura do Estudante Finalista	Assinatura do Responsável Legal
-----------------------------------	---------------------------------

RESPONSABILIDADE DA ORGANIZAÇÃO DA MOP PARA COM OS EXPOSITORES

A Organização da MOP tomará todas as providências ao seu alcance para garantir a segurança de seu projeto durante a mostra de projetos. Entretanto, como se trata de uma feira aberta ao público, nos momentos de visita pública, os estudantes finalistas são responsáveis por seus respectivos projetos, não cabendo nenhuma responsabilidade à Organização da MOP por quaisquer roubos, perdas ou danos nos projetos ou quaisquer equipamentos dos expositores. É imprescindível que você tome todas as precauções necessárias durante os horários de exposição ao público. É também imprescindível que você, fora dos horários de exposição, nunca deixe em seu estande nenhum objeto ou equipamento de valor, exceto em casos devidamente autorizados pela Organização da MOP em que este objeto ou equipamento seja importante para a adequada apresentação e avaliação do projeto.

Li atentamente, estou ciente e concordo com o conteúdo do parágrafo acima.

Assinatura do Estudante Finalista	Assinatura do Responsável Legal
-----------------------------------	---------------------------------

DIVULGAÇÃO

A MOP é uma atividade de amplitude estadual, com divulgação nacional, e a sua presença nela é muito importante. As organizações e empresas envolvidas na premiação e outros aspectos da feira podem querer divulgar o seu envolvimento na mesma, incluindo a publicação de fotos e nomes dos estudantes por eles premiados. Pedimos a sua colaboração com a mídia em eventuais contatos, entrevistas, fotos e filmagens durante e após a feira. Sua colaboração pode estimular outros estudantes a se envolverem com Ciência e Tecnologia.

Dou consentimento para a utilização, para fins de divulgação relacionada à MOP, do meu nome, meus depoimentos e minhas imagens (fotos e vídeos, incluindo fotos e vídeos enviados por mim à MOP) pela Organização da MOP, seus colaboradores e seus patrocinadores, na forma de ilustração, propaganda ou outras formas de publicação.

Assinatura do Estudante Finalista	Assinatura do Responsável Legal
-----------------------------------	---------------------------------



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017
ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS
Autorização para uso de Direitos Intelectuais da MOP 2017
(autorais, imagem, marca e afins) –para menores de 18 anos

Pelo presente instrumento, **AUTORIZO**, como RESPONSÁVEL LEGAL pelo expositor (dados abaixo), sendo este menor de 18 anos, estudante finalista da Mostra Paulista de Ciências e Engenharia – MOP, a utilização de quaisquer direitos intelectuais relativos a obras literárias, artísticas ou científicas, obras audiovisuais, textos de palestras, fotografias etc., conteúdos, direitos de personalidade, interpretações, execuções, marcas, sinais distintivos, a qualquer título, de sua autoria ou propriedade, relacionados ao evento na proporção e extensão de suas respectivas criações e participações.

AUTORIZO, também por este instrumento o uso de sua imagem (Fotos e Voz), para fins de eventos, divulgações, propagandas e retrospectivas relacionadas ao referido evento da MOP, atendendo às mesmas finalidades do parágrafo anterior, a título gratuito e por tempo indeterminado.

As imagens/fotografias e sons poderão ser fixados, reproduzidos e modificados com qualquer meio técnico. Poderão ser reproduzidas parcialmente ou na sua totalidade em qualquer suporte (papel, digital, magnético, tecido, plástico, etc.) e integradas a qualquer outro material (fotografia, desenho, ilustração, pintura, vídeo, animação, etc.) conhecido ou que venha a existir no futuro.

Os direitos aqui cedidos e autorizados por meio deste instrumento, são à título gratuito, sem que seja devida qualquer remuneração e por tempo indeterminado, podendo ser explorados em qualquer parte do mundo e em todos os ramos (publicidade, edição, imprensa, design, etc.).

Declaro que a presente AUTORIZAÇÃO isenta os organizadores/responsáveis pelo evento de quaisquer responsabilidades acerca de qualquer direito demandado relativo a presente AUTORIZAÇÃO, inclusive quanto a eventuais reclamações de terceiros interessados, valendo a mesma exclusivamente para o evento supracitado e, posteriormente, aos materiais eventualmente veiculados e atrelados ao mesmo.

_____, ____ de _____ de 2017.

(Cidade e data)

Nome Completo do menor:			
RG (se possuir)		CPF (se possuir)	
Nome Completo do Responsável legal:			
RG	CPF	Assinatura do Responsável Legal	
Endereço:			
Cidade		UF	

- ➔ **Esclarecimentos: Este documento refere-se a autorização de publicação dos resumos dos projetos, nomes, imagens e depoimentos dos estudantes e orientadores finalistas para utilização em publicações da MOP, em Press Releases para a imprensa, em publicações institucionais dos parceiros e relatórios da MOP.**
- ➔ **É um complemento para o Termo de Divulgação.**
- ➔ **Entrega Obrigatória Para Estudantes Menores De 18 Anos.**



Mostra Paulista de Ciências e Engenharia 2017
ORIENTAÇÕES PARA FINALISTAS
Autorização para uso de Direitos Intelectuais da MOP 2017
(autorais, imagem, marca e afins) – para maiores de 18 anos

Pelo presente instrumento, **AUTORIZO**, como expositor – estudante e/ou orientador finalista da Mostra Paulista de Ciências e Engenharia – MOP, a utilização de quaisquer direitos intelectuais relativos a obras literárias, artísticas ou científicas, obras audiovisuais, textos de palestras, fotografias etc., conteúdos, direitos de personalidade, interpretações, execuções, marcas, sinais distintivos, a qualquer título, de minha autoria ou propriedade, relacionados ao evento na proporção e extensão de suas respectivas criações e participações.

AUTORIZO, também por este instrumento o uso de minha imagem (Fotos e Voz), para fins de eventos, divulgações, propagandas e retrospectivas relacionadas ao referido evento da MOP, atendendo às mesmas finalidades do parágrafo anterior, a título gratuito e por tempo indeterminado. As imagens/fotografias e sons poderão ser fixados, reproduzidos e modificados com qualquer meio técnico. Poderão ser reproduzidas parcialmente ou na sua totalidade em qualquer suporte (papel, digital, magnético, tecido, plástico, etc.) e integradas a qualquer outro material (fotografia, desenho, ilustração, pintura, vídeo, animação, etc.) conhecido ou que venha a existir no futuro.

Os direitos aqui cedidos e autorizados por meio deste instrumento, são à título gratuito, sem que seja devida qualquer remuneração e por tempo indeterminado, podendo ser explorados em qualquer parte do mundo e em todos os ramos (publicidade, edição, imprensa, design, etc.).

Declaro que a presente **AUTORIZAÇÃO** isenta os organizadores/responsáveis pelo evento de quaisquer responsabilidades acerca de qualquer direito demandado relativo a presente **AUTORIZAÇÃO**, inclusive quanto a eventuais reclamações de terceiros interessados, valendo a mesma exclusivamente para o evento supracitado e, posteriormente, aos materiais eventualmente veiculados e atrelados ao mesmo.

_____, ____ de _____ de 2017.

(Cidade e data)

Nome Completo:			
RG	CPF	Assinatura	
Endereço:			
Cidade		UF	

- ➔ **Esclarecimentos: Este documento refere-se a autorização de publicação dos resumos dos projetos, nomes, imagens e depoimentos dos estudantes e orientadores finalistas para utilização em publicações da MOP, em Press Releases para a imprensa, em publicações institucionais dos parceiros e relatórios da MOP.**
- ➔ **É um complemento para o Termo de Divulgação.**